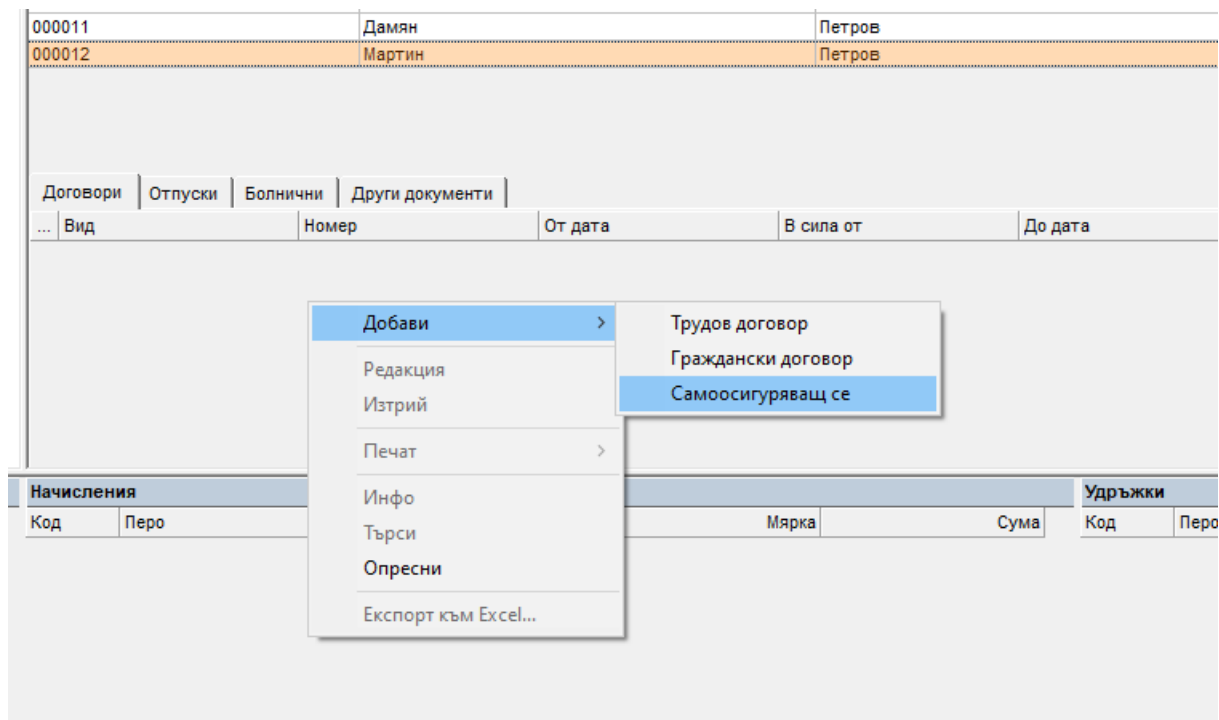


## Добавяне на Самоосигуряващи се лица

За да добавите Самоосигуряващо се лице в СТИЛ, трябва да маркирате картоната на лицето и да щракнете с десен бутон в таблица **Договори** и от появилото се контекстно меню изберете **Добави > Самоосигуряващ се**:



Появява се следната форма:

Обърнете внимание на следните полета от тази форма:


- **От дата** – от тази дата започват дните в осигуряване за лицето, полето е задължително за попълване;
- **Длъжност** – в това поле се попълва длъжност на лицето (преди да попълните тази форма, трябва първо да има създадена длъжност, на която да добавите самоосигуряващите се лица в щатната структура на фирмата, тъй като полето е задължително за попълване);



След натискане на бутоните **Запис** и **Изход**, програмата автоматично добавя необходимите разплащателни пера във фиша на базата на шаблона: в таблица в Удръжки – ДОО, ЗО, ЗО в/у вр. Неработоспособност и ДЗПО в УПФ (ако лицето е родено сл.60 г).

Ако лицето полага личен труд, в таблица Начисления трябва да добавите перо Личен труд, а в таблица Удръжки - перо ДОД.

За да заредите годишните **Декларации обр.6** за самоосигуряващите се лица във фирмата, трябва да изберете меню *Приложения > Декларации обр.1, 3 и 6*. В частта от формата с данни по месеци (горе, в ляво) се позиционирате на месец от годината, която следва тази, за която искате да заредите данни. Например, ако искате да заредите декларациите за 2022 г., маркирайте месец от 2023 г. След това натиснете бутона за зареждане на

Декларация обр.6  Появява се следната форма, от която трябва да изберете, че искате да заредите данни за самоосигуряващи се лица:

Зареждане на Декларации обр.№ 6 за м. 03.2023 г.

Файлове за самоосигуряващи се лица от дата: 26.04.2023

Източник на данните:

- начислени/изплатени възнаграждения през м. 03.2023 г. и удържан данък в м. 03.2023 г.
  - възнаграждения по трудово правоотношение, начислени/изплатени на дата:
  - изплатени възнаграждения за работа без трудово правоотношение
- самоосигуряващи се лица през 2022 г.

OK Отказ

След зареждане се появяват Декларациите обр.6 за всички самоосигуряващи се във фирмата през предходната година:

СТИЛ - [СОЛАРИС ЕООД - Декларации обр.1, 3 и 6]

1 Фирми 2 Настройки 3 Процедури 4 Приложения 5 Печат 6 Прозорци 7 Помощ

Д1 Д3 Д6

Декларации обр.1, 3 и 6 - Март 2023 г.

Данни за 2023 г.

12.2023 г.  
11.2023 г.  
10.2023 г.  
09.2023 г.  
08.2023 г.  
07.2023 г.  
06.2023 г.  
05.2023 г.  
04.2023 г.  
03.2023 г.  
02.2023 г.  
01.2023 г.


Д6 Д6

3333333333 7708086550  
26.04.2023 26.04.2023

...	Грешк...	7 Код коре...	8 Вид пла...	9 Месец	10 ДОО	11 УчФ	12 ДЗПО в У...	13 ДЗПО в П...	14 ЗО	15 ГВРС	16 Удържан ...	17 Авансов ...	18 Дата на и...
		0		13.2022	1 234,32		417,00		667,20				

Декларации обр.№ 6 за м. Март 2023 г. (брой записи: 1)

База данни: PC-YAVICHEVA\SQLEXPRESS\StyleTest - style (Ver. 8.15) CTR: 15/100 (DBC: 38313034) Потребител: Потребител 1

Файловете са представени с тази икона , ЕГН на лицата и дата на зареждане, а когато маркирате запис, в долната част на формата се зареждат данните за съответното лице – за да отворите декларацията, кликнете два пъти върху реда. Отваря се Декларация обр.6, за която в т. 9. Месец и година са попълнени съответно 13 за месец и предходната година, а вноските се отнасят за цялата изминала година.

**Внимание!** Когато подавате годишна **Декларация обр.6** за самоосигуряващо се лице по електронен път в сайта на НАП, трябва да изберете подаване чрез ЕГН (а не ЕИК), като електронният подпис трябва да бъде на името на самоосигуряващото се лице, а не на фирмата.