

Как да добавим необлагаемите доходи в папка Данни от служебни бележки в договорите на лицата

За да добавите необлагаемите доходи на лицата за целите на справка по чл. 73, ал. 6, както и за Служебната бележка по чл. 45 от ЗДДФЛ, можете да използвате **един от следните варианти:**

1. Ако необлагаемите доходи са включени под формата на разплащателни пера във фишовете за заплати на лицата – моля следвайте инструкциите в това указание - [Как да добавим необлагаемите доходи на лицата в справка по чл. 73, ал. 6 от ЗДДФЛ](#)
2. В случай, че необлагаемите доходи на служителите не фигурират във фишовете за заплати като разплащателни пера, можете да използвате един от двата варианта, за да ги добавите:
 - Отворете трудовия договор на дадено лице като кликнете два пъти върху записа за него от *Таблица Договори*. Отваря се форма **Трудов договор**, от която трябва да изберете папка **Данни от служебни бележки**:

Трудов договор

Номер: ТД-2046

От дата: 04.01.2021 В сила от: 04.01.2021

Основни данни | Данни от служебни бележки | Други данни

Код за вид доход по този договор: 101

Данни от служебни бележки, предоставени от други работодатели

Год...	Код...	ЕИК/Сл. ...	Наимено...	Доход	ЗОВ, удъ...	ЗОВ, вне...	Авансов...	Възстан...	Забележ...
2022	104	201746859	СОЛАРИС Е	200,00					
2022	105	201746859	СОЛАРИС Е	7 253,28					
2022	108	201746859	СОЛАРИС Е	1 000,00					

Анулиран, причина:

Забележка

Запис Отказ

Кликнете с десен бутон върху таблицата и изберете **Добави** от контекстното меню. Ще се отвори форма **Данни от служебна бележка**, в която трябва да изберете вида доход от поле **Код за вид доход** (кодовете за необлагаемите доходи на лицата са от 104 до 109) и да попълните **необлагаемия доход** за съответния код.

Данни за работодателя - изплатил дохода	
ЕИК/Сл. № от НАП	Наименование/Име
201746859	СОЛАРИС ЕООД

Данни за придобит доход от трудово правоотношение	
Година:	2022
Код за вид доход:	105
Необлагаем доход:	7 253,28
Задължителни осигурителни вноски за сметка на физическото лице	
Удържани по реда на КСО и ЗЗО:	
Внесени в чужбина:	
Авансов данък по чл.42 от ЗДДФЛ:	
Възстановен данък за деца по чл.22в и чл.22г от ЗДДФЛ:	
Данъчни облекчения	
За лица с намалена работоспособност:	
За лични вноски за доброволно осигуряване:	
За лични вноски за доброволно здравно осигуряване и застр. "Живот":	
Суми за дарения, удържани при изплащане на дохода	
За дарения в полза на лица с код 01 (до 5% от облагаемия доход):	
За дарения в полза на лица с код 02 (до 15% от облагаемия доход):	
За дарения в полза на лица с код 03 (до 50% от облагаемия доход):	
Забележка	

Обърнете внимание, че информацията за необлагаемите доходи на служителите касае същия работодател, за който е и договорът, тоест платец на доходите е фирмата, към която е добавен този договор в СТИЛ.

Ако лицето има необлагаеми доходи по няколко кода за вид доход, добавете последователно по същия начин всеки от тях.

- Ако имате повече служители с изплатени необлагаеми доходи, които не фигурират във фишовете им за заплати, ще е по-удобно да използвате процедурата за **Импорт на служебни бележки от Excel** (виж меню *Процедури > Импорт на служебни бележки от Excel*). За целта първо трябва да си създадете файл в Excel, от който ще импортирате данните. Примерен формат на файла можете да изтеглите от [тук](#). След това от форма **Импорт на служебни бележки от Excel** трябва да изберете вече подготвения **файл**, съответния **лист** и да обвържете колоните:

Импорт на служебни бележки от Excel


файл C:\Users\yavicheva\Downloads\StyleimportOfficialNotes.xls лист Служебни бележки

No	Статус	[Код на служител]	[ЕГН на служител]	[Дата на договор]	Доход за година	Код на вид доход	ЕИК на работодателя	Работодател	Необлагаем д
		[Код на служител]		[Дата на договор]	*Доход за година	*Код за вид доход	*ЕИК на работодателя	*Работодател	Доход
<input checked="" type="checkbox"/>	1:	000001		07.01.2017	2022	105	201746859	СОЛАРИС ЕООД	5101,45
<input checked="" type="checkbox"/>	2:	000002		04.01.2021	2022	105	201746859	СОЛАРИС ЕООД	8523,20
<input checked="" type="checkbox"/>	3:	000003		01.02.2018	2022	108	201746859	СОЛАРИС ЕООД	10000

Импорт Изход

След като обвържете необходимите Ви колони, натиснете бутона **Импорт**, за да импортирате данните за необлагаемите доходи на лицата.

Въведената информация (независимо по кой начин сте я добавили в системата) ще се използва както за Справката по чл. 73, ал. 6, така и за Служебната бележка по чл. 45. Ако Справката по чл. 73 е била заредена,

преди да въведете данните, трябва да я презаредите от този бутон  , за да се вземат предвид и необлагаемите доходи на лицата, които вече сте добавили.